

I. Identificación del Curso

Carrera:	Calidad Total y Productividad			Modalidad:	Presencial	Asignatura UAC:	Herramientas de mejora II			Fecha Act:	Diciembre, 2018
Clave:	18MPECT0736	Semestre:	7	Créditos:	9.00	División:	Calidad Total y Productividad			Academia:	Calidad
Horas Total Semana:	5	Horas Teoría:	2	Horas Práctica:	3	Horas Semestre:	90	Campo Disciplinar:	Profesional	Campo de Formación:	Profesional Extendido

Tabla 1. Identificación de la Planificación del Curso.

II. Adecuación de contenidos para la asignatura

Propósito de la Asignatura (UAC)
Que el estudiante sea capaz de identificar una problemática específica de calidad y/o productividad que se presenta una organización; así como desarrollar una metodología en conjunto a un programa de capacitación para solucionar la problemática de forma eficiente.
Competencias Profesionales a Desarrollar (De la carrera)
Maneja las metodologías adecuadas para medición y control de los procesos mediante herramientas de mejora de los sistemas productivos, ejecutando un programa de capacitación profesional y evaluando el desarrollo del mismo dentro de una organización.

Tabla 2. Elementos Generales de la Asignatura



III. Competencias de la UAC

Competencias Genéricas.*

5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
- 5.1 Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.
8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
- 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.
- 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.

Competencias Disciplinarias Básicas**

CO-1 Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.

Competencias Disciplinarias Extendidas***

COE-1 Utiliza la información contenida en diferentes textos para orientar sus intereses en ámbitos diversos.

COE-3 Debate sobre problemas de su entorno fundamentando sus juicios en el análisis y en la discriminación de la información emitida por diversas fuentes.



Competencias Profesionales Básicas	Competencias Profesionales Extendidas
<ul style="list-style-type: none"> - Identifica la problemática principal dentro de una operación específica que detiene el desarrollo de una organización. - Propone soluciones en base al desarrollo de metodología existentes acorde a una operación específica, realizando los ajustes necesarios. 	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrolla la metodología a seguir para lograr los objetivos y metas de productividad y/o calidad dentro de una organización de bienes y/o servicios y genera un plan de capacitación para bajar la información en todas las áreas de la organización.

Tabla 3. Competencias de la Asignatura.

* Se presentan los atributos de las competencias Genéricas que tienen mayor probabilidad de desarrollarse para contribuir a las competencias profesionales, por lo cual no son limitativas; usted puede seleccionar otros atributos que considere pertinentes. Estos atributos están incluidos en la redacción de las competencias profesionales, por lo que no deben desarrollarse explícitamente o por separado.

** Las competencias Disciplinarias no se desarrollarán explícitamente en la UAC. Se presentan como un requerimiento para el desarrollo de las competencias Profesionales.

*** Cada eje curricular debe contener por lo menos una Competencia Disciplinar Extendida.



IV. Habilidades Socioemocionales a desarrollar en la UAC*7

Dimensión	Habilidad
No contiene	No contiene

Tabla 4. Habilidades Construye T

*Estas habilidades se desarrollarán de acuerdo al plan de trabajo determinado por cada plantel. Ver anexo I.



V. Aprendizajes Clave

Eje Disciplinar	Componente	Contenido Central
Productividad y mejora continua en sistemas de producción de bienes y servicios.	Gestión de la calidad. Control de procesos productivos. Mejora continua.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecución del análisis del modo y efecto de falla (AMEF). 2. Principios e implementación de la filosofía Justo a Tiempo (JIT). 3. Importancia, desarrollo e impacto de la metodología de seis sigma dentro de una organización. 4. Principios básicos de un proceso de reingeniería (BPR). 5. Enfoque del sistema integral de gestión dentro de una organización.
		<ol style="list-style-type: none"> 6. Estructura y diseño de cursos de capacitación para mejorar el entorno organizacional.



VI. Contenidos Centrales de la UAC

Contenido Central	Contenidos Específicos	Aprendizajes Esperados	Proceso de Aprendizaje	Productos Esperados
1. Ejecución del análisis del modo y efecto de falla (AMEF).	<ul style="list-style-type: none"> - Propósito y objetivo. - Clasificación de AMEF. - Estructura de modelo. - Elaboración y revisión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica los problemas potenciales y los posibles efectos en un sistema para priorizarlos y poder concentrar los recursos en planes de prevención, supervisión y respuesta. - Reconoce que tipo de AMEF debe aplicarse de acuerdo con la problemática detectada, ya sea este en procesos, sistemas o productos. - Aplica calificaciones cuantitativas a productos relacionados a los efectos, las causas y controles de estos. - Desarrolla la metodología a seguir para obtener la información adecuada para prevención de posibles errores del diseño de procesos, sistemas o productos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realiza investigación para identificar y comprender los conceptos relacionados, y las diferencias existentes entre los tipos de AMEF que se pueden desarrollar. - Realiza una actividad grupal para detectar áreas de oportunidad para la mejora de procesos y determinar los métricos para el control. - Elabora una actividad integradora para la creación de modelo de análisis de modo y efecto de la falla. - Responde cuestionario para valorar los aprendizajes logrados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de investigación con los elementos para una ejecución adecuada de un análisis de modo y efecto de falla. - Informe con las evidencias del AMEF aplicado a una operación determinada, identificando los posibles efectos en el sistema.



<p>2. Principios e implementación de la Filosofía Justo a Tiempo (JIT).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Filosofía Justo a tiempo. - Objetivos y ventajas de JAT. - Principios JAT. - Desarrollo de justo a tiempo. - Carga de producción en planta. 	<ul style="list-style-type: none"> - Conceptualiza la filosofía básica del sistema justo a tiempo para discernir como desarrollarla en las distintas secciones de una organización. - Identifica los elementos que componen la metodología de JAT con claridad para poder desarrollarla y duplicarla de manera efectiva. - Integra los elementos, la estructura y buenas prácticas de manufactura esbelta en la metodología de JAT para obtener resultados enfocados a la mejora continua. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realiza investigaciones para identificar y comprender el manejo e implementación de la metodología justo a tiempo. - Realiza una práctica para identificar las diferencias de implementación en una organización de bienes y servicios. - Realiza dinámica grupal para retroalimentar los principios básicos del justo a tiempo en producción. - Responde cuestionario para valorar los aprendizajes logrados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de investigación con los elementos y principios de la filosofía JAT. - Informe de actividad integradora con las evidencias de su desarrollo y resultados logrados en la implementación de una metodología JAT en un área determinada. - Cuestionario aplicado para evidenciar aprendizajes logrados.
---	---	---	---	---



<p>3. Importancia, desarrollo e impacto de la metodología de seis sigma dentro de una organización.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Enfoque al cliente. - Enfoque al proceso. - Estructura organizacional de seis sigma (Champion, black belt, green belt,?). - Proyectos seis sigma. - Medición de variables. - Análisis de datos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica las diferencias de implementar seis sigmas con enfoque al cliente y al proceso. - Analiza la estructura organizacional de seis sigmas e identifica las diferencias entre los involucrados para verificar el cumplimiento de la metodología. - Reconoce las etapas de implementación de seis sigmas para llevarlas a cabo de manera eficiente y minorizar los efectos negativos del proceso. - Aplica la metodología a datos obtenidos para su análisis e interpretación en base al cumplimiento de las metas establecidas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realiza investigaciones y esquemas gráficos para la comprensión de los elementos básicos para el desarrollo de la metodología. - Realiza diferentes problemas de carácter teórico -matemático para la interpretación del cumplimiento de seis sigmas en un proceso específico. - Elabora una actividad argumentada que denote la importancia de del uso de seis sigmas en procesos productivos para incrementar los estándares de calidad establecidos, así como balancear los resultados. - Responde cuestionario para valorar los aprendizajes logrados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de investigación con los elementos que integran un equipo de seis sigma que trabaja de forma activa en proyectos. - Reporte de prácticas de medición de variables dentro de procesos y aplicación de metodología de seis sigma. - Informe del proyecto realizado con la estructura de planeación, ejecución y resultados alcanzados. - Cuestionario aplicado para evidenciar aprendizajes logrados.
---	--	--	---	---



<p>4. Principios básicos de un proceso de reingeniería (BPR).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Definición de reingeniería de procesos. - Principios de la reingeniería. - Características de BPR. - Instrumentos y técnicas. - Lo que no es reingeniería. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica los elementos principales de un proceso de reingeniería, logrando diferenciar qué si se considera reestructura operativa y qué no. - Analiza los principios básicos para eliminar las limitaciones físicas y mentales de una organización para alcanzar objetivos de una forma más eficaz. - Aplica instrumentos y técnicas para lograr mejoras significativas en medidas como costos, calidad, servicio y rapidez. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realiza investigaciones para la comprensión de los elementos básicos de la reestructuración de la gestión y programación de las operaciones dentro de una organización. - Desarrolla un argumento de la importancia de mantener una reestructura operativa dentro de las organizaciones para mantenerse dentro del mercado con avances de métodos de trabajo. - Responde cuestionario para valorar los aprendizajes logrados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de investigación con los elementos que complementan la herramienta de reingeniería, y caso práctico de cuándo aplicarla. - Cuestionario aplicado para evidenciar aprendizajes logrados.
---	--	--	---	---



<p>5. Enfoque del sistema integral de gestión dentro de una organización.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema de gestión para la calidad. - Sistema de gestión ambiental. - Sistema de gestión en seguridad laboral. - Sistema de gestión integral. 	<ul style="list-style-type: none"> - Valora los elementos que se utilizan para el mejoramiento del desempeño organizacional, con el fin de entregar productos y servicios que cumplan con todos los estándares establecidos. - Reconoce la estructura de los diferentes sistemas de una organización para comprender los elementos y ser capaz de desarrollar la relación entre estos. - Integra los sistemas independientes de una organización con el fin de reducir costos y maximizar los resultados. - Analiza los beneficios de la integración de las áreas funcionales internas y externas de la organización en el cumplimiento de metas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realiza investigaciones para la comprensión de los elementos que conforman un sistema funcional dentro de una organización. - Elabora una actividad argumentada que denote la importancia de integrar los sistemas funcionales para la reducción de recursos y lograr maximizar los resultados - Responde cuestionario para valorar los aprendizajes logrados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe de actividad integradora con las evidencias de su desarrollo y resultados logrados acorde al sistema de gestión seleccionado. - Cuestionario aplicado para evidenciar aprendizajes logrados.
---	--	---	--	---



<p>6. Estructura y diseño de cursos de capacitación para mejorar el entorno organizacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Contenido del programa de capacitación. - Datos generales para la capacitación. - Contenido conceptual, procedimental o actitudinal para el programa de capacitación. - Guía de instrucción de las sesiones de capacitación. - Instrumento para la evaluación del aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica los elementos y la estructura necesaria para el desarrollo de un programa de capacitación objetivo. - Distingue las diferencias entre los contenidos que deben incluirse en una capacitación integral para cumplir con objetivos de aprendizaje específicos. - Desarrolla programas de capacitación para distintas áreas de una organización que cumplan con el objetivo de incrementar la calidad y/o productividad actual de forma cíclica. - Utiliza sintaxis adecuada para cada tipo de programa de capacitación, eligiendo el más adecuado para el foro en cuestión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realiza investigaciones para la comprensión de los elementos que se deben considerar en la elaboración de programas de capacitación clara y precisa. - Desarrolla un proyecto de capacitación basado en los elementos de un programa completo de entrenamiento para una problemática específica. - Desarrolla un instrumento de evaluación para visualizar que se cumple el objetivo de aprendizaje de un programa de capacitación implementado. - Responde cuestionario para valorar los aprendizajes logrados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe con las evidencias del plan de capacitación para un sector productivo en general. - Informe del proyecto realizado con la estructura de planeación, ejecución y resultados alcanzados. - Cuestionario aplicado para evidenciar aprendizajes logrados.
---	--	---	---	---



VII. Recursos bibliográficos, hemerográficos y otras fuentes de consulta de la UAC

Recursos Básicos:

- Edward J. (1996) Justo a Tiempo. Grupo Editorial Norma, págs. 247.
- Evans James R. Lindsay William M., 2005, Administración y Control de la Calidad Thompson 760
- Gustavo Gutiérrez Garza, Gustavo (1997). Justo a tiempo y calidad total. Ediciones Castillo, págs. 50

Recursos Complementarios:

VIII. Perfil profesiográfico del docente para impartir la UAC

Recursos Complementarios:

Área/Disciplina: Calidad

Campo Laboral: Industria en general

Tipo de docente: Profesional

Formación Académica: Título de Licenciatura en Ingeniería Industrial y/o similar, preferentemente con Maestría en el área de especialidad relacionada con la asignatura que imparta. Experiencia profesional comprobable correspondiente al campo disciplinar o carrera. Experiencia docente en el desarrollo del proceso de aprendizaje y la evaluación del aprendizaje mínima de un año. Interés por la docencia. Dominio de la asignatura.

Constancia de participación en los procesos establecidos en la Ley General del Servicio Profesional Docente, COPEEMS, COSDAC u otros.



XI. Fuentes de Consulta

Fuentes de consulta utilizadas*

- Acuerdo Secretariales relativos a la RIEMS.
- Planes de estudio de referencia del componente básico del marco curricular común de la EMS. SEP-SEMS, México 2017.
- Guía para el Registro, Evaluación y Seguimiento de las Competencias Genéricas, Consejo para la Evaluación de la Educación del Tipo Medio Superior, COPEEMS.
- Manual para evaluar planteles que solicitan el ingreso y la promoción al Padrón de Buena Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior PBC-SINEMS (Versión 4.0).
- Normas Generales de Servicios Escolares para los planteles que integran el PBC. SINEMS
- Perfiles profesiográficos COPEEMS-2017
- SEP Modelo Educativo 2016.
- Programa Construye T



ANEXO II. Vinculación de las competencias con Aprendizajes esperados

Aprendizajes Esperados	Productos Esperados	Competencias Genéricas con Atributos	Competencias Disciplinarias	Competencias profesionales
<ul style="list-style-type: none"> - Identifica los problemas potenciales y los posibles efectos en un sistema para priorizarlos y poder concentrar los recursos en planes de prevención, supervisión y respuesta. - Reconoce que tipo de AMEF debe aplicarse de acuerdo con la problemática detectada, ya sea este en procesos, sistemas o productos. - Aplica calificaciones cuantitativas a productos relacionados a los efectos, las causas y controles de estos. - Desarrolla la metodología a seguir para obtener la información adecuada para prevención de posibles errores del diseño de procesos, sistemas o productos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de investigación con los elementos para una ejecución adecuada de un análisis de modo y efecto de falla. - Informe con las evidencias del AMEF aplicado a una operación determinada, identificando los posibles efectos en el sistema. 	<p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.1 Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p>	<p>CO-1 Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</p> <p>COE-1 Utiliza la información contenida en diferentes textos para orientar sus intereses en ámbitos diversos.</p> <p>COE-3 Debate sobre problemas de su entorno fundamentando sus juicios en el análisis y en la discriminación de la información emitida por diversas fuentes.</p>	<p>Básicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifica la problemática principal dentro de una operación específica que detiene el desarrollo de una organización. - Propone soluciones en base al desarrollo de metodología existentes acorde a una operación específica, realizando los ajustes necesarios. <p>Extendida:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrolla la metodología a seguir para lograr los objetivos y metas de productividad y/o calidad dentro de una organización de bienes y/o servicios y genera un plan de capacitación para bajar la información en todas las áreas de la organización.



<ul style="list-style-type: none"> - Conceptualiza la filosofía básica del sistema justo a tiempo para discernir como desarrollarla en las distintas secciones de una organización. - Identifica los elementos que componen la metodología de JAT con claridad para poder desarrollarla y duplicarla de manera efectiva. - Integra los elementos, la estructura y buenas prácticas de manufactura esbelta en la metodología de JAT para obtener resultados enfocados a la mejora continua. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de investigación con los elementos y principios de la filosofía JAT. - Informe de actividad integradora con las evidencias de su desarrollo y resultados logrados en la implementación de una metodología JAT en un área determinada. - Cuestionario aplicado para evidenciar aprendizajes logrados. 	<p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.1 Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p>	<p>CO-1 Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</p> <p>COE-1 Utiliza la información contenida en diferentes textos para orientar sus intereses en ámbitos diversos.</p> <p>COE-3 Debate sobre problemas de su entorno fundamentando sus juicios en el análisis y en la discriminación de la información emitida por diversas fuentes.</p>	<p>Básicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifica la problemática principal dentro de una operación específica que detiene el desarrollo de una organización. - Propone soluciones en base al desarrollo de metodología existentes acorde a una operación específica, realizando los ajustes necesarios. <p>Extendida:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrolla la metodología a seguir para lograr los objetivos y metas de productividad y/o calidad dentro de una organización de bienes y/o servicios y genera un plan de capacitación para bajar la información en todas las áreas de la organización.
---	---	---	---	---



<ul style="list-style-type: none"> - Identifica las diferencias de implementar seis sigmas con enfoque al cliente y al proceso. - Analiza la estructura organizacional de seis sigmas e identifica las diferencias entre los involucrados para verificar el cumplimiento de la metodología. - Reconoce las etapas de implementación de seis sigmas para llevarlas a cabo de manera eficiente y minorizar los efectos negativos del proceso. - Aplica la metodología a datos obtenidos para su análisis e interpretación en base al cumplimiento de las metas establecidas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de investigación con los elementos que integran un equipo de seis sigma que trabaja de forma activa en proyectos. - Reporte de prácticas de medición de variables dentro de procesos y aplicación de metodología de seis sigma. - Informe del proyecto realizado con la estructura de planeación, ejecución y resultados alcanzados. - Cuestionario aplicado para evidenciar aprendizajes logrados. 	<p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.1 Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p>	<p>CO-1 Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</p> <p>COE-1 Utiliza la información contenida en diferentes textos para orientar sus intereses en ámbitos diversos.</p> <p>COE-3 Debate sobre problemas de su entorno fundamentando sus juicios en el análisis y en la discriminación de la información emitida por diversas fuentes.</p>	<p>Básicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifica la problemática principal dentro de una operación específica que detiene el desarrollo de una organización. - Propone soluciones en base al desarrollo de metodología existentes acorde a una operación específica, realizando los ajustes necesarios. <p>Extendida:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrolla la metodología a seguir para lograr los objetivos y metas de productividad y/o calidad dentro de una organización de bienes y/o servicios y genera un plan de capacitación para bajar la información en todas las áreas de la organización.
--	---	---	---	---



<ul style="list-style-type: none"> - Identifica los elementos principales de un proceso de reingeniería, logrando diferenciar qué si se considera reestructura operativa y qué no. - Analiza los principios básicos para eliminar las limitaciones físicas y mentales de una organización para alcanzar objetivos de una forma más eficaz. - Aplica instrumentos y técnicas para lograr mejoras significativas en medidas como costos, calidad, servicio y rapidez. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informes de investigación con los elementos que complementan la herramienta de reingeniería, y caso práctico de cuándo aplicarla. - Cuestionario aplicado para evidenciar aprendizajes logrados. 	<p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.1 Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p>	<p>CO-1 Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</p>	<p>Básicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifica la problemática principal dentro de una operación específica que detiene el desarrollo de una organización. - Propone soluciones en base al desarrollo de metodología existentes acorde a una operación específica, realizando los ajustes necesarios.
--	---	---	---	--



<ul style="list-style-type: none"> - Valora los elementos que se utilizan para el mejoramiento del desempeño organizacional, con el fin de entregar productos y servicios que cumplan con todos los estándares establecidos. - Reconoce la estructura de los diferentes sistemas de una organización para comprender los elementos y ser capaz de desarrollar la relación entre estos. - Integra los sistemas independientes de una organización con el fin de reducir costos y maximizar los resultados. - Analiza los beneficios de la integración de las áreas funcionales internas y externas de la organización en el cumplimiento de metas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe de actividad integradora con las evidencias de su desarrollo y resultados logrados acorde al sistema de gestión seleccionado. - Cuestionario aplicado para evidenciar aprendizajes logrados. 	<p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.1 Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p>	<p>CO-1 Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</p>	<p>Básicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifica la problemática principal dentro de una operación específica que detiene el desarrollo de una organización. - Propone soluciones en base al desarrollo de metodología existentes acorde a una operación específica, realizando los ajustes necesarios.
---	---	---	---	--



<ul style="list-style-type: none"> - Identifica los elementos y la estructura necesaria para el desarrollo de un programa de capacitación objetivo. - Distingue las diferencias entre los contenidos que deben incluirse en una capacitación integral para cumplir con objetivos de aprendizaje específicos. - Desarrolla programas de capacitación para distintas áreas de una organización que cumplan con el objetivo de incrementar la calidad y/o productividad actual de forma cíclica. - Utiliza sintaxis adecuada para cada tipo de programa de capacitación, eligiendo el más adecuado para el foro en cuestión. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe con las evidencias del plan de capacitación para un sector productivo en general. - Informe del proyecto realizado con la estructura de planeación, ejecución y resultados alcanzados. - Cuestionario aplicado para evidenciar aprendizajes logrados. 	<p>5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</p> <p>5.1 Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.</p> <p>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</p> <p>8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.</p> <p>8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.</p>	<p>CO-1 Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</p> <p>COE-1 Utiliza la información contenida en diferentes textos para orientar sus intereses en ámbitos diversos.</p> <p>COE-3 Debate sobre problemas de su entorno fundamentando sus juicios en el análisis y en la discriminación de la información emitida por diversas fuentes.</p>	<p>Básicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifica la problemática principal dentro de una operación específica que detiene el desarrollo de una organización. - Propone soluciones en base al desarrollo de metodología existentes acorde a una operación específica, realizando los ajustes necesarios. <p>Extendidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrolla la metodología a seguir para lograr los objetivos y metas de productividad y/o calidad dentro de una organización de bienes y/o servicios y genera un plan de capacitación para bajar la información en todas las áreas de la organización.
---	---	---	---	--

